



**Città di Vittoria**  
**Direzione Servizi alla Persona**

**PROPOSTE “ESTATE 2019”**

L'Amministrazione Comunale intende organizzare un calendario di eventi per la stagione estiva 2019 e tal fine, mediante il presente avviso, vuole favorire un'ampia e diffusa partecipazione di tutti i soggetti interessati appartenenti al territorio che vogliono presentare proposte progettuali, per la realizzazione di iniziative nel campo della cultura, dello spettacolo, dello sport, dell'arte e delle politiche giovanili da inserire nel programma Estate 2019.

A tal fine viene emanato il presente

**A V V I S O**

**Art.1**

**Tipologie di progetti e soggetti proponenti**

I soggetti interessati persone fisiche, associazioni, enti no profit, fondazioni, cooperative, consorzi, raggruppamenti anche temporanei, istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private, possono presentare apposite proposte aventi per oggetto attività da realizzarsi esclusivamente nel periodo compreso tra luglio e Settembre 2019, nella città di Vittoria o nella frazione di Scoglitti e che siano coerenti con gli obiettivi indicati nell'Art.2 del presente avviso.

In particolare, le proposte devono specificare se si richiede:

- a. solamente il gratuito patrocinio dell'Ente e l'inserimento nel cartellone estivo ai fini della promozione e diffusione dell'iniziativa;
- b. un eventuale contributo che, se assegnato, sarà erogato secondo le modalità previste dal regolamento e dalle norme vigenti.

Lo stesso soggetto può presentare più proposte per iniziative diverse. Le proposte accolte confluiranno nel cartellone dell'Estate 2019, e verranno promosse attraverso tutti i mezzi disponibili dell'Ente: brochure, pubblicazione sito istituzionale: [www.comunevittoria.gov.it](http://www.comunevittoria.gov.it), conferenza stampa, pagine FB/Twitter, comunicati stampa, ecc.

Con la partecipazione al presente Avviso pubblico i soggetti proponenti accettano tutte le disposizioni qui contenute.

Il mancato rispetto delle disposizioni enunciate nel presente avviso può comportare la decadenza dell'eventuale beneficio concesso.

## **Art. 2**

### **Aree di interventi e obiettivi delle proposte**

Le proposte dovranno riguardare una qualsiasi delle seguenti aree di intervento: spettacoli dal vivo (teatro, danza, musica), spettacoli di strada e circensi, cinema, arti visive, iniziative tese alla promozione e fruizione del patrimonio artistico, culturale, naturalistico e paesaggistico, pittura, letteratura ed ogni altra forma artistica comunque esplicitata.

Le attività, da svolgersi sul territorio comunale, possono tenersi in strutture pubbliche o private purché liberamente accessibili, senza restrizione alcuna, concordate ed accettate dall'Ente. La realizzazione di iniziative in luoghi di proprietà privata o gestiti da privati comporta l'acquisizione della liberatoria da parte del gestore/proprietario dello spazio stesso. Sarà indispensabile, per ogni singolo richiedente, essere in possesso di tutte le necessarie autorizzazioni ai sensi di legge ove le stesse non siano a carico dell'Ente.

## **Art. 3**

### **Documentazione richiesta**

Le iniziative proposte dovranno essere redatte in carta semplice e contenere:

1. cognome nome e/o ragione sociale e/o denominazione sociale del proponente o del legale rappresentante;
2. indirizzo;
3. codice fiscale o partita IVA;
4. indirizzo mail e telefono;
5. iscrizione alla Camera di Commercio se dovuta;

6. persona fisica di riferimento da contattare con i relativi recapiti (mail e telefono), se diversa dal proponente;
7. descrizione della proposta (max 2 fogli A4), con modalità, tempi e location proposta, specificando il tipo di intervento/contributo che si intende richiedere all'Ente per la riuscita della manifestazione.

#### **Art. 4**

##### **Selezione delle proposte**

Le proposte pervenute entro i termini previsti verranno esaminate dall'Ente tramite gli uffici della Direzione Servizi alla Persona - Servizio Cultura, e saranno valutate coerentemente agli obiettivi che si intendono perseguire. Saranno escluse le domande non complete come indicato dall'art.3 o le cui finalità non sono contemplate dal presente Avviso o che non sono considerate coerenti con gli obiettivi dell'Ente.

L'Ente si riserva di proporre modifiche organizzative alle proposte selezionate, quali variazioni di costi, di contenuti, di sede, al fine di meglio adattarle alle esigenze del calendario "Estate 2019".

La scelta delle proposte sarà effettuata a insindacabile giudizio dell'Ente, in relazione ai criteri sopra espressi e alle risorse finanziarie disponibili.

La partecipazione al presente Avviso non comporta, per l'Ente, alcun obbligo di accoglimento della proposta.

L'Ente si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare, modificare o annullare definitivamente il presente "Avviso", senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute da qualsiasi interessato o dai suoi aventi causa.

#### **Art. 5**

##### **Responsabilità e assicurazioni titolari degli eventi inseriti nel cartellone**

I richiedenti che realizzeranno le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel pieno rispetto del progetto presentato e di quanto concordato con l'Ente, rimarranno responsabili ed obbligati nei confronti dei propri collaboratori e/o dipendenti e/o di tutti i soggetti a vario titolo coinvolti, nella produzione dell'iniziativa, compreso il Comune di Vittoria il quale rimane esonerato da ogni onere e responsabilità verso i terzi salvo quanto diversamente specificato.

## **Art. 6**

### **Termini e modalità di presentazione delle proposte progettuali**

Le proposte presentate dovranno riportare come oggetto la dicitura “**Proposte Estate 2019**”.

Esse possono essere inviate tramite PEC all’indirizzo dirigente.cultura@pec.comunevittoria.gov.it, o recapitate all’Ufficio protocollo del Comune di Vittoria in Via N. Bixio n. 34.

**Il termine per la presentazione è fissato alle ore 12.00 del 2/5/2019.**

## **Art. 7**

### **Comunicazione**

La Direzione Servizi alla persona - Settore Cultura curerà la progettazione e la realizzazione di un piano di comunicazione del cartellone Estate 2019.

Tutti i materiali promozionali, eventualmente autoprodotti senza onere aggiuntivo per l’Ente, dovranno essere sottoposti, prima della loro diffusione e per la loro preventiva approvazione, al Servizio Cultura. Su tale materiale dovrà essere apposto il logo del Comune che in questo caso ne concederà il relativo patrocinio curandone i contenuti.

Eventuali variazioni di programma relativamente agli eventi proposti dovranno essere tempestivamente comunicate all’Ente che si riserva la possibilità di non accoglierle in toto o parzialmente, qualora le ritenesse non in linea con quanto previsto nel presente Avviso. In tal caso l’Ente si riserva la possibilità di rivedere il contributo o il patrocinio concesso.

## **Art. 8**

### **Trattamento dei dati personali**

Per la presentazione del progetto, nonché per la stipula delle relative convenzioni e/o contratti, i richiedenti dovranno fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, acconsentendo al trattamento degli stessi secondo la normativa vigente in materia di privacy ( GDPR - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali n. 2016/679 - Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018).

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati forniti dai richiedenti vengono acquisiti ai fini della partecipazione e dell'inserimento nel calendario degli eventi Estate 2019 e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
2. i dati forniti dal richiedente, il cui progetto viene approvato, vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione della convenzione/contratti e di eventuali adempimenti contabili.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vittoria e per esso il Dirigente competente.

### **Art. 9 Informazioni**

Il presente Avviso Pubblico è disponibile sul sito internet del Comune di Vittoria [www.comunevittoria.gov.it](http://www.comunevittoria.gov.it); sul sito [www.vittoriacultura.eu](http://www.vittoriacultura.eu), sul profilo facebook <https://www.facebook.com/vittoriacultura/> e presso la sede della Direzione Servizi alla Persona - Settore Cultura in via P.pe Umberto n.89.

Qualsiasi informazione può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: [dirigente.cultura@comunevittoria.gov.it](mailto:dirigente.cultura@comunevittoria.gov.it). o contattando il funzionario referente Luciano D'Amico, **telefono 0932\*1940061**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente della Direzione Servizi alla Persona dott. Salvatore Guadagnino.

Vittoria, 02/04/2019

**IL DIRIGENTE**

F.to ***Dott. Salvatore Guadagnino***